

Art. 1 - ORGANIZZAZIONE/DATA/ORARI

PETFESTIVAL S.R.L. (di seguito identificato anche come "organizzatore" o "organizzazione") organizza in Piacenza, PETFESTIVAL, che si svolgerà il 20 e 21 Ottobre 2018 presso il quartiere fieristico Piacenza Expo sito in Via Tirotti, 11 - Frazione Le Mose Piacenza. L'organizzatore si riserva di modificare la durata, le date di apertura, di chiusura e gli orari della manifestazione, senza che ciò comporti alcun diritto di indennizzo a favore degli espositori. Orario: sabato 09,00 - 21,00, domenica 09,00 - 20,00. Per uscire dai locali espositivi prima di tale orario, si dovrà pagare una penale di E. 500,00 considerata come danno all'immagine della manifestazione. L'ingresso è a pagamento: biglietto intero E. 12,00, ridotto E. 10,00 per i bambini da 100 a 130 cm., i bambini fino a 100 cm. di altezza entrano gratis. L'organizzazione si riserva la facoltà di stabilire e modificare l'orario giornaliero di apertura e di chiusura della Mostra. Agli espositori e ai loro dipendenti viene concesso di accedere nei locali un'ora prima dell'apertura. Gli stessi sono obbligati ad abbandonare i locali entro mezz'ora dalla chiusura. Non è ammessa la permanenza oltre tale limite.

Art. 2 - FINALITA'

La mostra è indetta al fine di valorizzare il settore animali da compagnia creando un momento di incontro fra allevatori, associazioni, commercianti e utilizzatori finali.

Art. 3 - SETTORI MERCEOLOGICI E PRODOTTI ESPOSTI

Animali da compagnia e da reddito - Accessori - Mangimi - Libri - Periodici - Gadget - Balli country, abbigliamento e accessori country - Piante acquatiche, grasse e similari, verde ornamentale, street food, enogastronomia del territorio.

Art. 4 - POSSONO PARTECIPARE

Tutte le categorie di operatori italiani ed esteri dei settori riguardanti gli animali da compagnia e affezione (PET), zoofilia. Altri operatori commerciali non rientranti specificatamente nei settori sopra citati sono ammessi ad insindacabile giudizio dell'organizzatore.

Art. 5 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla mostra occorre: a) presentare domanda di partecipazione su apposito modulo, allegato al presente Regolamento indirizzandola all'organizzatore; b) versare una quota pari al 50% dell'ammontare del canone per le aree prenotate, all'atto della presentazione della domanda di ammissione; c) versare il saldo del canone per le aree prenotate unitamente alla quota di iscrizione e altri canoni accessori entro e non oltre 31 Agosto 2018; d) versare la quota di iscrizione: modulo allevatori E. 50,00 cani e E.25,00 gatti - posteggio senza o con pannelli divisorii e isola tavoli dedicata E. 100,00 - tavoli da 1 a 3 E. 10,00 da 4 a 6 tavoli E. 30,00 oltre 7 tavoli E. 60,00 (vedi specifiche nella domanda di partecipazione). La presentazione della domanda implica l'accettazione di tutte le norme e i regolamenti della Mostra da parte del richiedente.

Art. 6 - ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA - ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Gli organizzatori decideranno in assoluta autonomia e a loro insindacabile giudizio se accettare o meno la domanda di partecipazione con il solo obbligo di precisare i motivi della mancata accettazione per le domande tempestivamente pervenute di espositori che ne facciano formale istanza. Nel caso di mancata accettazione verrà rimborsata la quota versata. L'assegnazione degli stand viene effettuata sulla base dei dati indicati sulla domanda di partecipazione, dati che per lo stand desiderato sono da considerarsi puramente indicativi e non impegnano in alcun modo gli organizzatori né possono condizionare la domanda di partecipazione. I tempi e le modalità per l'allestimento degli spazi espositivi (posteggi) sono i seguenti: da mercoledì 17 Ottobre a venerdì 19 ottobre dalle ore 8,30 alle ore 19,00. Gli organizzatori si riservano la facoltà, per esigenze organizzative o cause tecniche, di cambiare posizione o ridurre le superfici assegnate senza diritto da parte dell'assegnatario ad alcun risarcimento, ad eccezione del rimborso proporzionale in caso di riduzione di area.

Art. 7 - RIMOZIONE

Le operazioni di rimozione degli allestimenti e di sgombero dei posteggi, possono avere luogo con i seguenti orari: inizio dalle ore 20,00 del 21 Ottobre fino alle ore 22,00 e lunedì 22 Ottobre dalle ore 8,30 alle ore 17,30. L'espositore è obbligato a riconsegnare il posteggio nell'identico stato in cui gli è stato affidato, facendolo constatare all'organizzazione della Mostra. Gli eventuali danneggiamenti dovranno essere prontamente rifiutati. Dopo tale termine l'organizzazione non assume obblighi o responsabilità di custodia per lo stand o il materiale rimasto nel posteggio che potranno essere ritornati all'espositore a sue totali spese e rischio dall'organizzazione, senza responsabilità di questa per eventuali ammanchi, rotture, ecc., conseguenti alla rimozione o all'invio. È fatto divieto al partecipante di deteriorare i pavimenti e le pareti del posteggio e di sopraelevarle con l'allestimento oltre i limiti di altezza fissati, nonché di utilizzare le strutture murarie per appendere insegne e similari. Eventuali deroghe dovranno essere discusse e valutate con l'organizzazione.

Art. 8 - FACOLTÀ DI RITENZIONE

L'organizzatore senza alcuna responsabilità per eventuali conseguenze, si riserva il diritto di non consentire l'uscita dei materiali esposti, in caso di inadempimento contrattuale da parte dell'Espositore. L'organizzatore non è responsabile degli eventuali danni ai materiali d'esposizione che dovessero verificarsi nell'applicazione del predetto diritto.

Art. 9 - TARIFFE

Area libera - E. 40,00 al mq. iva esclusa. Tavoli espositivi di 2.2 metri x 70 cm. (solo per rettili) e di 2 metri x 70 cm. (solo per acquariologia non allestibili a terra) E. 40,00 iva esclusa. Box allevatori cani metri 3 x 2 - E. 200,00 iva esclusa. Box allevatori gatti 3 metri lineari E. 100,00 iva esclusa. Quota di iscrizione - (vedi specifiche nella domanda di partecipazione o Art. 5). L'espositore dovrà contenere il proprio allestimento entro la superficie assegnata individuabile mediante appositi segni a pavimento. I tavoli espositivi sono privi di copertura e spetta all'espositore provvedere al loro allestimento. Nel canone di partecipazione e quota di iscrizione sono comprese le seguenti prestazioni: affitto area espositiva, sorveglianza generale e servizio d'ordine, pulizia generale aree comuni, smaltimento rifiuti, illuminazione generale, assistenza agli espositori. Sono escluse dal canone e quindi a carico del partecipante: l'allestimento ed arredamento interno degli stand, diritti speciali di allacciamento per: acqua, telefoni, energia elettrica, aria compressa e relativi consumi, assicurazione - la pulizia all'interno dello stand - le derivazioni agli stand delle condutture per energia elettrica supplementare, acqua, aria compressa. Nello specifico la corrente elettrica, quando dedicata al proprio posteggio (vedi stand espositivo), viene fornita al costo di E. 100,00 (iva esclusa). La corrente è gratuita solo per le isole di tavoli nel caso in cui l'allaccio fosse comunitario con altri espositori. Nel caso di isola di tavoli dedicata ad un solo espositore, l'allacciamento della corrente ha un costo di E. 100,00 (iva esclusa). Il costo del servizio muletto per scarico e carico merce è di 50,00 Euro (iva esclusa) e va tassativamente richiesto prima dell'allestimento e riportato nella domanda di partecipazione.

Art. 10 - RINUNCIA

Il partecipante che per legittima, comprovata impossibilità sopravvenuta, non sia in grado di intervenire alla manifestazione, potrà recedere dal contratto dandone comunicazione agli organizzatori con lettera raccomandata A. R. almeno 60 giorni prima della data di inizio della manifestazione, ferma restando l'acquisizione agli organizzatori dell'anticipo cauzionale. Se detta comunicazione verrà data meno di 60 giorni prima della data di inizio della manifestazione, il partecipante sarà tenuto al pagamento dell'intera quota di partecipazione. In tale ipotesi l'organizzazione potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri espositori. Il partecipante che non abbia provveduto ad allestire il proprio stand entro le ore 18.00 del giorno precedente l'apertura sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e tenuto oltre che al pagamento dell'intera quota di partecipazione anche al rimborso dei danni diretti e indiretti subiti dall'organizzazione la quale potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri espositori.

Art. 11 - SUBAFFITTI E CESSIONI

La cessione, anche a titolo gratuito, o il subaffitto di tutto o parte del proprio posteggio sono tassativamente vietati, salvo speciale autorizzazione dell'organizzazione.

Art. 12 - RAPPRESENTANTI DELLE DITTE

Alla presentazione della domanda la ditta espositrice dovrà indicare nominativamente il personale distaccato alla Mostra ed in particolare quello del proprio rappresentante, il quale dovrà essere autorizzato a trattare con gli organizzatori ogni questione inerente alla mostra.

Art. 13 - DITTE RAPPRESENTATE

Gli espositori che siano esclusivisti o rappresentanti di altre ditte e ne espongano i prodotti o qualsiasi materiale informativo o pubblicitario all'interno del posteggio, sono tenuti a dichiararlo agli organizzatori, allegando alla domanda di partecipazione l'elenco delle aziende rappresentate.

Art. 14 - ABBANDONO

È espressamente vietato lasciare incustoditi od in stato di abbandono i posteggi durante le ore di apertura della Mostra. Si considerano abbandonati i posteggi lasciati senza sorveglianza od in stato di palese incuria nel corso della manifestazione.

Art. 15 - VIGILANZA

Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, è assicurato un servizio di vigilanza normale diurno e notturno. Ogni responsabilità per rischi di qualsiasi natura (furti, danneggiamenti, ecc.; compresi quelli naturali e di forza maggiore) per quanto è esposto o fa parte della Mostra, è pertanto a carico dell'espositore.

Art. 16 - SICUREZZA SUL LAVORO

L'espositore è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare da quanto previsto dal D.lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni. L'espositore, nell'affidamento ad aziende esterne dei lavori di allestimento e disallestimento o di qualsiasi altro lavoro all'interno del quartiere fieristico, ai sensi del citato D.lgs. deve verificarne la capacità tecnico professionale, informarle dei rischi specifici esistenti nel quartiere fieristico e delle disposizioni previste dai regolamenti di Piacenza Expo, nonché ottemperare a quanto previsto dalla normativa.

Art. 17 - ALLESTIMENTI

L'allestimento e l'uso dei posteggi anche per quanto riguarda i richiami fonici devono essere attuati previo consenso dell'organizzazione. Ogni progetto di allestimento del posteggio deve essere presentato all'organizzazione e soltanto dopo approvazione si potranno iniziare i lavori. Lo stesso si riserva il diritto di far togliere tutto o parte di un allestimento eseguito senza approvazione, che contrasti ad

inappellabile giudizio dell'organizzazione, con il regolamento, che disturbi la vista del complesso del padiglione, che sia dannoso verso gli aderenti posteggi o al pubblico.

Art. 18 - UTENZE

Agli espositori sui tavoli sarà assicurata la fornitura gratuita di energia elettrica e sarà disponibile un quadro elettrico con prese industriali entro una distanza massima di metri 20, e di acqua nei limiti degli impianti a disposizione della Mostra, ad esclusione delle isole di tavoli dedicate ad un unico espositore dove il costo per l'allacciamento è di E. 100.00 (iva esclusa). Tutte le installazioni straordinarie di impianti di erogazione come pure qualsiasi modifica agli impianti esistenti devono essere preventivamente richiesti all'organizzazione la quale, in caso di accettazione della domanda, vi provvederà direttamente a mezzo di suo personale specializzato, addebitando tutte le spese all'Espositore richiedente. Il costo per l'allacciamento di corrente elettrica dedicato (vedi posteggi/stand espositivi) è di E. 100.00 (iva esclusa).

Art. 19 - TESSERE DI SERVIZIO

Ogni ditta espositrice ha diritto a dei pass gratuiti a seconda dello spazio espositivo (posteggio) acquistato. Da 1 a 3 tavoli fino a 2 pass. Da 4 a 6 tavoli fino a 3 pass. Da 7 o più tavoli fino a 4 pass. Box (3x2) fino a 3 pass. Per gli stand fino a 16 mq fino a 5 pass. Per gli stand superiori ai 16mq fino a 7 pass.

Art. 20 - STAND NON ALLESTITO

Gli spazi espositivi vengono messi a disposizione privi di allestimento, salvo diversi accordi con l'organizzatore e ogni allestimento resta a carico del partecipante. L'allestimento degli stand deve essere attuato previo consenso degli organizzatori, a tale scopo il progetto di allestimento deve essere presentato in tempo utile agli organizzatori e solo dopo approvazione da parte dell'organizzazione stessa si potranno iniziare i lavori. Per quanto concerne fondali, divisori e insegne si prescrive quanto segue: 1) Per gli stand a muro il fondale è consentito fino a mt. 6,00 dal suolo. 2) Per gli stand non a parete, il fondale e i divisori laterali non possono superare l'altezza di mt. 5,00 dal suolo. 3) Sono consentite le insegne luminose (non intermittenti) fino ad un'altezza di mt. 5,00 dal suolo purché - a giudizio inappellabile dell'organizzazione - siano installate in modo da non recare danno alle esposizioni adiacenti. È assolutamente vietato inoltre invadere le corsie di passaggio. 4) Sono vietate applicazioni di scritte, insegne, tinteggiate su vetri e pannelli divisori messi a disposizione dell'organizzazione. È vietato piantare chiodi o tappi ad espansione. È fatto obbligo di lasciare libere le uscite di sicurezza, le prese di corrente, così pure gli impianti antincendio. Nel caso dette disposizioni non venissero rispettate, sarà facoltà dell'organizzazione applicare una multa pari al valore del danno stimato. Tutto il materiale usato per l'allestimento deve essere del tipo incombustibile autoestinguente o ignifugo all'origine, come previsto dalle vigenti norme di prevenzione incendio emanate dal Ministero dell'Interno. Gli espositori pertanto che provvederanno all'allestimento dello stand personalmente o incaricando una ditta allestitrice prendono atto delle proprie responsabilità civili e penali per eventuali danni provocati dall'inosservanza o violazione delle norme di prevenzione incendio ed hanno l'obbligo di far pervenire entro 15 giorni dall'apertura della manifestazione una dichiarazione di idoneità antincendio dei materiali utilizzati a tal fine. La ditta espositrice che necessiti di energia elettrica nel proprio stand deve indicarlo in domanda e versare le quote per il diritto di allacciamento alla rete elettrica generale e per il consumo. Essa dovrà o con proprio personale o propri fornitori predisporre gli allacci a terra per l'illuminazione e l'erogazione della corrente. È necessario che gli espositori, che necessitano di energia elettrica, si facciano obbligo di rispettare le norme vigenti, le norme tecniche nel montaggio dell'impianto, per cui si deve ricevere all'atto dell'iscrizione copia del certificato (ciabatta elettrica, quadretto elettrico, ecc.) attestante la conformità del manufatto. Qualora tale certificato non fosse esibito, il Comitato organizzatore deve provvedere alla fornitura di un manufatto certificato, pena la non erogazione dell'energia elettrica da parte di PIACENZA EXPO e tale fornitura sarà addebitata all'espositore. Si fa obbligo di rispettare nel montaggio dell'impianto elettrico le norme tecniche stabilite dal C.E.E. Ogni impianto dovrà essere dotato di interruttore differenziale (salvavita) da 0,03 A, cavo antifiamma e spina a norma dal quale deriveranno gli allacciamenti. L'organizzazione si riserva la facoltà di sospendere la fornitura dei servizi tecnici agli espositori che non si attenessero alle norme prescritte. Qualora l'impianto non sia stato favorevolmente verificato, l'elettricista ufficiale non eseguirà l'allacciamento alla rete generale finché l'espositore non abbia provveduto a renderlo regolamentare. Dopo l'allacciamento autorizzato ed in occasione di ulteriori verifiche, l'elettricista ufficiale è inoltre tenuto a distaccare quegli impianti che non risultassero corrispondenti alle norme a seguito di manomissioni o alterazioni. L'espositore che non desideri provvedere direttamente all'impianto elettrico del proprio stand (interruttore differenziale, presa a terra per erogazione corrente, allaccio alla rete elettrica generale e ad eventuale impianto di illuminazione) può farne richiesta diretta a PETFESTIVAL S.r.l. Il solo utilizzo di bombole di ossigeno ed elio all'interno dell'esposizione sarà subordinato, nei modi, quantità e termini, dal parere scritto degli organismi di vigilanza preposti secondo quanto previsto dalle normative di legge in materia di sicurezza. È pertanto fatto obbligo di segnalare a PETFESTIVAL S.r.l. preventivamente all'atto dell'iscrizione la necessità di utilizzare bombole contenenti gas di cui sopra, il numero di bombole e il certificato di idoneità delle stesse. PETFESTIVAL S.r.l. prenderà atto della richiesta ed effettuerà le opportune verifiche del caso, riservandosi l'insindacabile giudizio sulla decisione finale per l'accettazione del-

l'ingresso delle bombole all'interno della manifestazione, anche sulla base del parere degli organismi di vigilanza.

Art. 21 - DIVIETI PARTICOLARI

È esplicitamente vietato introdurre nel recinto della Mostra materie esplosive, detonanti, asfissianti e comunque pericolose, come pure è vietato accendere fuochi con alimentazione a benzina od altro materiale infiammabile, senza le prescritte cautele e le necessarie autorizzazioni degli Organi preposti. È fatto obbligo ai partecipanti di denunciare il peso dei macchinari eccedenti il carico di Kg. 350 al mq. e ciò onde evitare danni ed imprevisti lavori di sistemazione atti a causare una maggiore spesa di cui il partecipante deve rimborsare l'importo.

Art. 22 - SORVEGLIANZA GENERALE - VIGILANZA - SICUREZZA

Per tutta la durata della Manifestazione, nonché per i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stand, l'organizzatore provvede ad un servizio generale di sorveglianza diurna e notturna all'interno del Quartiere Fieristico, non assume tuttavia alcuna responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi. Durante l'intero orario di apertura della manifestazione, sia nella fase di allestimento che di disallestimento, l'espositore è tenuto alla custodia e sorveglianza dei propri stand o direttamente o tramite proprio personale. Si raccomanda alle ditte che espongono oggetti facilmente asportabili di presidiare il proprio stand per tutta la durata dell'orario giornaliero. L'espositore è direttamente responsabile del comportamento del proprio personale di stand e con ciò ne solleva civilmente e penalmente l'organizzatore. Durante lo svolgimento della manifestazione sarà presente il Servizio di Vigilanza Antincendio effettuato dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco. L'espositore dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni ed alle richieste che pervengono direttamente dal personale dei Vigili del Fuoco in servizio, che ricordiamo, è personale di Polizia Giudiziaria.

Art. 23 - MACCHINARI

Nessun macchinario potrà essere messo in azione senza previa autorizzazione scritta dell'organizzazione e non dovrà recare danno, pericolo, molestia o produrre esalazioni sgradevoli. L'organizzazione curerà il rispetto di tale norma, avvalendosi inoltre delle Leggi e delle regole stabilite a tal riguardo. In ogni caso i macchinari dovranno essere muniti di dispositivi atti a prevenire gli infortuni e l'emissione di liquidi o gas nocivi o molesti.

Art. 24 - RESPONSABILITA' / OBBLIGO DI ASSICURAZIONE / COPERTURA ASSICURATIVA

L'organizzazione non si assume nessuna responsabilità per danni arrecati a persone o cose, da chiunque e comunque provocati. In conseguenza non vengono risarciti i danni derivati da furti, danneggiamenti, incendi, fulmini, tempeste, esplosioni, irruzioni di acqua, pioggia o altre cause. Ogni espositore è integralmente responsabile dei suoi materiali, dei suoi animali, della sua condotta e del rispetto delle norme vigenti, per tutta la permanenza nei locali, nelle aree della mostra e risponderà personalmente di eventuali danni arrecati all'organizzazione, ai locali espositivi e al pubblico. È fatto obbligo ad ogni espositore di contrarre una polizza che garantisca i beni esposti, sia di proprietà che di terzi, contro i rischi del trasporto, giacenza e movimentazione in Mostra (furto, incendio, bagnatura, scoppio e fulmine) nonché da trasporto di ritorno. L'assicurazione dovrà essere stipulata dall'espositore presso una primaria Compagnia di sua scelta. Per l'esposizione di apparecchi e macchine funzionanti, la polizza dovrà includere specificamente i rischi connessi all'esposizione di dette apparecchiature. Con la sottoscrizione del Regolamento Generale l'espositore solleva da ogni e qualsiasi responsabilità l'organizzatore, gli organizzatori ed i terzi in qualsiasi maniera interessati alla manifestazione, rinunciando fin da ora a qualsiasi rivalsa e/o richiesta nei loro confronti per eventuali danni subiti.

Art. 25 - RECLAMI

Eventuali reclami delle ditte espositrici devono essere presentati agli uffici di l'organizzatore entro il periodo di durata della manifestazione. Reclami presentati dopo tale termine non saranno accolti. Le comunicazioni ed i reclami di qualunque natura saranno presi in esame solamente se presentati per iscritto. Le decisioni prese in merito dall'organizzatore sono definitive ed insindacabili. Pertanto gli espositori e i loro dipendenti dovranno rispettare le disposizioni che venissero loro impartite dall'organizzazione sotto pena di esclusione dalla Mostra senza alcun diritto a rimborsi o risarcimenti e con l'obbligo di pagare gli eventuali danni che le loro inadempienze avessero procurato.

Art. 26 - PUBBLICITA' E PROPAGANDA

L'organizzatore prevede la stampa e la diffusione di un Elenco Espositori, tramite catalogo e/o piantina gigante all'ingresso e/o qualsiasi altro supporto digitale o cartaceo, durante il periodo di svolgimento della Mostra. Nella pubblicazione saranno citate le ditte espositrici. A richiesta degli espositori e a pagamento gli stessi potranno aggiungere altre indicazioni, e richiedere altre forme di pubblicità. Nell'interno del proprio stand le ditte espositrici possono svolgere soltanto quella azione pubblicitaria che, per la sua esteriorità e per la sua sostanza non costituisca rapporto di diretto raffronto con quelle di altri espositori e che non sia comunque di disturbo a terzi. Ogni forma di pubblicità nel Quartiere Fieristico ad esclusione di quella effettuata all'interno degli stand, è riservata a l'organizzatore e sarà concessa dalla stessa previo pagamento dei canoni stabiliti. L'imposta di pubblicità per affissioni all'interno degli stand dovranno essere regolarizzate direttamente dall'espositore presso gli uffici della concessionaria autorizzata dal Comune di Piacenza ICA, Via XXIV Maggio 104 - Piacenza (tel. 0523/334749). Gli apparecchi video, videografici e fonici che vengono utilizzati nello stand devono esse-

re dichiarati alla SIAE - Viale Sant'Ambrogio 19 - 29121 Piacenza (tel. 0523/321327) - 30 giorni prima dell'inizio della mostra per l'assolvimento dei diritti prescritti, qualora venissero trasmessi video o sonori prodotti da autori iscritti alla SIAE. L'uso di tali apparecchi è consentito purché non rechi molestia agli altri Espositori o al pubblico. In caso contrario Piacenza Expo si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di farne cessare il funzionamento.

Art. 27 - SOSPENSIONE E INTERRUZIONE

Nel caso in cui, dopo l'avvenuta apertura, la Mostra dovesse venire sospesa o interrotta per una ragione di qualsiasi natura, l'organizzazione non è tenuta a restituire in tutto o in parte le somme versate a qualsiasi titolo dagli espositori. Nei casi di cui sopra resta escluso che i partecipanti, per esplicita convenzione, possano ricorrere contro la Fiera a qualsiasi titolo o causa. In nessun caso ai partecipanti saranno corrisposti compensi o indennizzi di sorta.

Art. 28 - VERIFICHE

L'organizzazione può richiedere all'espositore di mostrare il contenuto di contenitori o scatole non visibili, all'interno del proprio spazio espositivo, questo anche per assicurarsi che non vi siano animali di specie vietate o pericolose.

Art. 29 - DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

È fatto obbligo all'espositore di attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alla prevenzione incendi, alla prevenzione infortunistica ed alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti di Piacenza Expo. Questi ultimi provvedimenti potranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo, e prevarranno sulle disposizioni generali in precedenza adottate. L'espositore ed i terzi per suo conto operanti nel Quartiere Fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro, subordinato od autonomo, rispondenti ai requisiti delle vigenti leggi (in materia previdenziale, assicurativa, fiscale, ecc.). Compete all'Espositore il pagamento dei diritti SIAE, nel caso all'interno dello stand vengano diffusi motivi musicali, anche se solo come sottofondo. Durante la Mostra potranno essere indetti convegni, concorsi e manifestazioni di vario genere. L'organizzazione si riserva di emanare ulteriori norme o regolamenti integrativi per meglio organizzare la manifestazione. Tali disposizioni avranno lo stesso valore del presente Regolamento Generale e saranno quindi obbligatorie per tutti i partecipanti ed i loro dipendenti.

Art. 30 - GARANZIA DI RISERVATEZZA

I dati che saranno forniti dalle ditte espositrici verranno inseriti nelle banche dati dell'organizzatore e trattati, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, attraverso varie operazioni, svolte sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti informatici. Il trattamento dei dati di cui si garantisce la massima riservatezza, è effettuato a fini statistici, di marketing operativo/strategico e per aggiornare le ditte sulle manifestazioni organizzate dall'organizzatore attraverso l'invio di materiale informativo. I dati saranno inseriti esclusivamente nell'archivio ufficiale della manifestazione e per essi le ditte espositrici potranno richiedere in qualsiasi momento, scrivendo all'organizzatore titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno dei loro dati e la loro messa a disposizione in modo intellegibile.

Art. 31 - ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

Con la presentazione della domanda di iscrizione e la sottoscrizione del presente Regolamento Generale, ogni espositore accetta senza alcuna riserva o limitazione le sopracitate condizioni e le norme che potranno essere emanate dall'organizzatore che sarà quindi legittimato, in casi di inosservanza di tali obblighi, di ogni propria disposizione regolamentare e di ogni norma di legge ad intervenire direttamente, agendo anche con il proprio personale di servizio nel Quartiere Fieristico. Sottoscrive e accetta anche il regolamento allegato riguardante gli animali esposti durante la manifestazione denominato "REGOLAMENTO ESPOSIZIONE E MANTENIMENTO ANIMALI" (riferito agli espositori interessati al regolamento esposizione e mantenimento animali Petsfestival 2017). Gli eventuali accordi verbali dovranno essere confermati per iscritto dal l'organizzatore

Firma del responsabile:
